



Formation Module « Assemblage »

DYNAMICS 365 BUSINESS CENTRAL



Qualiopi 
processus certifié

 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Sommaire

Le centre de formation.....	2
Certification.....	2
La formation.....	3
Objectifs	3
Contenu.....	3
Suivi des actions après la formation.....	4
Informations pratiques.....	5
Contact.....	6

Le centre de formation

SBSI Consulting est partenaire Microsoft sur la solution Dynamics 365 Business Central. Son cœur de métier est l'intégration de la solution en entreprise et la formation des collaborateurs sur les différents modules.

Certification

Depuis février 2022, le centre de formation est certifié Qualiopi au titre « actions de formation », ce qui vous permet de faire financer vos formations par votre OPCO. Nous pouvons vous aider à établir votre dossier administratif auprès de ce dernier.

La formation

Thème : permettre de gérer le processus d'assemblage des articles selon les nomenclatures produits.

Public visé : fabricants, gestionnaires de production, magasiniers, gestionnaires d'entrepôts.

Durée : 1 jour (*Cette durée est adaptée selon le client afin de dispenser une formation sur-mesure*).

Objectifs

- Gérer les processus « Assemblage pour Stock » et « Assemblage pour Commandes ».
- Configurer les entrepôts.
- Gérer les ordres d'assemblages et les ventes / réserver des produits en stock.
- Assembler des articles.
- Utiliser les nomenclatures, et différencier celles d'assemblage de celles de production.
- Analyser les impacts sur les coûts et la comptabilité.

Contenu

- Préambule : Evaluation des acquis (5 min). Tour de table pour connaître les compétences de chaque participant (15 min).
- **Description des processus Assembler pour commande et Assembler pour stock :** En savoir plus sur la différence entre l'assemblage des articles juste avant l'expédition des commandes vente et l'assemblage des articles destinés au stockage.
- **Configuration des entrepôts de base avec les zones d'opérations :** Renseigner les champs des fiches magasin et des paramètres stock pour définir le flux des articles vers et depuis le département d'assemblage.
- **Établissement d'un devis de vente « Assembler pour commande » :** Personnaliser un élément d'assemblage sur la demande d'un client au cours du processus de vente, et le convertir en vente après acceptation.
- **Assemblage d'articles :** Combiner les composants pour créer un article dans un processus simple, dans le cadre d'une commande ou d'un stock.
- **Vente d'articles à assembler pour commande :** Vendre les éléments d'assemblage qui ne sont pas disponibles actuellement en créant un ordre d'assemblage associé pour fournir la quantité totale ou partielle de la commande vente.
- **Vente d'articles en stock dans des flux à assembler pour commande :** Si certains articles à assembler pour commande sont déjà en stock, vous pouvez déduire cette quantité de l'ordre d'assemblage et la réserver dans le stock.
- **Vente simultanée d'articles à assembler pour commande et d'articles en stock :** Lancer un ordre d'assemblage automatique pour fournir une partie ou l'ensemble de la quantité sur commande vente, lorsque des éléments d'assemblage du stock sont vendus et que tous les articles ne sont pas disponibles.
- **Création d'ordres d'assemblage permanents :** Créer des éléments d'assemblage personnalisés pour les commandes vente en cours avant d'effectuer régulièrement les commandes vente réelles en fonction du contrat commande ouverte.

- **Annuler la validation d'assemblage** : Annulez un ordre d'assemblage validé, parce que la facture a été validée avec des erreurs qui doivent être corrigées.
- **Utiliser les nomenclatures** : En savoir plus sur la différence entre les nomenclatures d'assemblage et les nomenclatures de production et les différences de traitement impliquées.
- **Détails de conception : validation d'ordre d'assemblage** : Apprendre la manière dont la consommation d'assemblage et la production sont traitées lorsque des ordres d'assemblage sont validés, et découvrir comment les coûts ressource et article sont traités et distribués aux écritures comptables.
- Exercices pratiques.
- Questions / réponses (15 min).

Suivi des actions après la formation

- Suivi des points dans un fichier Excel.
- Réunions périodiques.
- Questionnaire de satisfaction.

Informations pratiques

Pré requis : Aucun prérequis n'est nécessaire pour accéder aux formations dispensées.

Durée : La durée des formations est adaptée en fonction du client pour lui dispenser un plan de formation sur-mesure.

Délai d'accès : Le délai est d'un mois environ entre la demande et le début de la formation.

Tarifs : Le tarif journalier d'une journée de formation est de 700 HT Euros. *

**Vous pouvez faire financer votre formation par votre OPCO. Nous pouvons vous aider à établir votre dossier administratif auprès de ce dernier.*

Lieu : Le lieu de formation en fonction de votre besoin :

- Dans votre entreprise.
- Dans notre salle de formation : 10 avenue du Gretay, 35310 MORDELLES.
- A distance via visio-conférence.

Méthodes mobilisées : Elles diffèrent en fonction du type de formation :

– Sur site : Le logiciel informatique (ERP), un vidéo projecteur, la documentation Microsoft, le plan de formation, la plateforme d'e-learning.

– A distance : Le logiciel informatique (ERP), le logiciel Microsoft Teams, la documentation Microsoft, le plan de formation, la plateforme d'e-learning.

Modalités d'évaluation : Des exercices, des quiz et des questionnaires sont dispensés tout au long des formations pour évaluer le niveau de chaque personne formée.

Accessibilité : Nous proposons des formations susceptibles d'être accessibles aux personnes en situation de handicap.

Pour nos formations en distanciel, nous ferons le nécessaire pour mettre en place les moyens techniques disponibles adaptables à notre structure et à vos besoins.

Concernant les moyens pédagogiques, nous nous adapterons à votre demande en mettant en place des sessions et une durée adaptées en sessions individuelles ou en petit groupe de personnes ayant des besoins similaires.

Sur ce site, vous trouverez toute une liste de structures spécialisées et de professionnels intervenants dans le domaine de l'handicap [Accessibilité handicap - SBSI Consulting](#).

Contact



Steven BALE

E-mail : steven.bale@sbsiconsulting.fr

Téléphone : +33 6.62.47.75.05